



Zespół Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu
ul. Sobieskiego 22, 42-700 Lubliniec

tel. 34-351-14-33
kom. 782 992 645

www.mickiewicz.net.pl
e-mail: lolubliniec@list.pl

Zespół Szkół nr 1
im. Adama Mickiewicza
w Lublińcu
ul. Sobieskiego 22
42-700 Lubliniec
ZS.KA.361-01/18

Lubliniec, dnia 16.05.2018 r.

Zapytanie ofertowe

Zespół Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę kserokopiarki.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawa i montaż kserokopiarki e-STUDIO2508A**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

Lp.	Parametr	Wymagane, minimalne parametry techniczne lub funkcjonalne
1	Typ urządzenia	Wielofunkcyjne, monochromatyczne
2	Funkcje urządzenia	Drukowanie i kopiowanie monochromatyczne, skanowanie kolorowe
3	Prędkość kopiowania/ drukowania A4	Minimum 25 stron na minutę
4	Prędkość kopiowania/drukowania A3	Minimum 16 stron na minutę
5	Zoom	25-400 %
6	Źródła papieru	3 kasety uniwersalne + podajnik boczny
7	Rozdzielczość drukowania	600x600 dpi
8	Pojemność kaset na papier (60-256 g/m ²)	1 500 + 100 podajnik boczny
9	Format papieru obsługiwany w kasetach	A4-A3
10	Czas nagrzewania	Około 14 sekund
11	Podajnik dokumentów	Dwustronny, automatyczny o pojemności 100 arkuszy
12	Panel operatorski	Kolorowy, dotykowy, o przekątnej minimum 7 cali z komunikatami w j. polskim
13	Pamięć	HDD 320 GB, 4 GB RAM
14	Formaty plików w procesie skanowania	TIFF, PDF, JPEG, XPS
15	Interface	100Base-TX/1000Base-T, High-Speed USB 2.0, WLAN (IEEE802.11b/g/n),
16	Język drukarki	PCL6, PS3
17	Bezpieczeństwo danych	Dysk twardy szyfrowany. Urządzenie musi zapewniać funkcję wielokrotnego, minimum 7-krotnego nadpisywania danych dyskowych oraz automatycznie usuwać je z dysku po wykonaniu danego zadania,
19	Tace odbiorcze na wydruki/kopie	Minimum 2 z możliwością konfiguracji
20	Stan urządzenia	Nowe
21	Gwarancja	Minimum 48 miesięcy lub 300 000 wydruków/kopii. Opcjonalnie przedłużona gwarancja.



Zespół Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu
ul. Sobieskiego 22, 42-700 Lubliniec

tel. 34-351-14-33
kom. 782 992 645

www.mickiewicz.net.pl
e-mail: lolubliniec@list.pl

II. Przygotowanie oferty:

Oferta powinna zawierać

- nazwę oraz adres Wykonawcy,
- cenę brutto całości przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem kosztów transportu do siedziby Zamawiającego oraz montażu,
- okres gwarancji,
- zdjęcia oferowanych towarów,
- termin realizacji zamówienia.

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy dołączonej do zapytania ofertowego.

III. Kryterium oceny oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: CENA 100%. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

W przypadku ceny przekraczającej możliwości finansowe Zamawiającego oferta może nie zostać wybrana. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Oferty należy przesłać na adres mailowy zp@mickiewicz.net.pl do 30.05.2018 r. Oferta otrzymana po terminie nie będzie rozpatrywana.

IV. Wymagania dodatkowe:

Dostawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do obsługi oferowanego urządzenia, co potwierdzi ważnym certyfikatem serwisowym i handlowym producenta sprzętu.

Dostawca wraz z urządzeniem dostarczy tonery niezbędne do wydrukowania 100 000 wydruków, przy czym dostarczone tonery będą sygnowane logotypem producenta sprzętu, nie będą produktami równoważnymi lub zamiennymi.

Dostawca na swój koszt dostarczy, uruchomi, zainstaluje urządzenie oraz przeszkoli użytkowników z bezpiecznej obsługi urządzenia.

V. Kontakt z zamawiającym.

Wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pan Lesław Brol, tel. 782992645 lub email: zp@mickiewicz.net.pl.

Załączniki do zapytania

Załącznik nr 1 – wzór umowy

Z poważaniem
mgr Jadwiga Stroniewska
Dyrektor Zespołu Szkół nr 1
im. Adama Mickiewicza
w Lublińcu