



Zespół Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu ul. Sobieskiego 22, 42-700 Lubliniec

tel. 34-351-14-33
kom. 782 992 645

www.mickiewicz.net.pl
e-mail: lolubliniec@list.pl

Procedura postępowania w przypadku nieuczęszczania do Szkoły

§ 1. Zasady ogólne

1. Zasady usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach określone są w Statucie I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Lublińcu lub w Statucie Technikum nr 1 w Lublińcu.

2. W przypadku nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej 50% zajęć w jednym miesiącu, wychowawca organizuje spotkanie z rodzicem lub pełnoletnim uczniem w celu ustalenia form pomocy w zniwelowaniu negatywnych skutków absencji.

3. Jeśli nieobecność usprawiedliwiona, o której mowa w ust. 2 ma miejsce kolejno przez dwa miesiące, Dyrektor Szkoły organizuje spotkanie z rodzicem lub pełnoletnim uczniem.

4. W sytuacji uchylania się przez rodziców ucznia niepełnoletniego od spotkań, o których mowa w ust. 2 i 3, Dyrektor Szkoły może wystąpić o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich.

5. W sytuacji bardzo niskiej frekwencji (poniżej 40%) oraz uchylania się przez ucznia pełnoletniego od spotkań, o których mowa w ust. 2 i 3, Dyrektor Szkoły może rozpocząć procedurę skreślenia ucznia z listy uczniów Szkoły.

§ 2. Postępowanie w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia pełnoletniego

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia pełnoletniego stosuje się odpowiednio kary:

- 1) upomnienie wychowawcy – po przekroczeniu 30 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym;
- 2) nagana wychowawcy – po przekroczeniu 50 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym;
- 3) nagana dyrektora – po przekroczeniu 75 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym;
- 4) skreślenie ucznia pełnoletniego z listy uczniów Szkoły – po przekroczeniu 100 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym jeśli uczeń otrzymał wszystkie kary przewidziane w pkt. 1-3.

§ 3. Postępowanie w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia niepełnoletniego

1. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia niepełnoletniego stosuje się odpowiednio kary:

- 1) upomnienie wychowawcy – po przekroczeniu 30 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym;
- 2) nagana wychowawcy – po przekroczeniu 50 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym;
- 3) nagana dyrektora – po przekroczeniu 75 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym;
- 4) wniosek do kuratora oświaty o przeniesienie do innej szkoły – po przekroczeniu 125 godzin nieusprawiedliwionych w okresie klasyfikacyjnym jeśli uczeń otrzymał wszystkie kary przewidziane w pkt. 1-3.

2. W przypadku ucznia niepełnoletniego, który pomimo działań opisanych w ust. 1 pkt. 1-3 nadal uchyla się od uczęszczania do Szkoły (powyżej 100 godzin nieobecności nieusprawiedliwionych), Dyrektor Szkoły wnioskuje do Sądu Rodzinnego i Spraw Nieletnich o zastosowanie wobec ucznia środków wychowawczych przewidzianych w art. 4 Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich.

3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia niepełnoletniego przekraczającej 50% dni zajęć w jednym miesiącu, wychowawca powiadamia o tym fakcie Dyrektora Szkoły, który informuje właściwe organy o niespełnianiu obowiązku nauki przez ucznia.