



Zespół Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu ul. Sobieskiego 22, 42-700 Lubliniec

tel. 34-351-14-33
kom. 782 992 645

www.mickiewicz.net.pl
e-mail: lolubliniec@list.pl

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 2/2024 Dyrektora ZS nr 1 w Lublińcu z dnia 13.02.2024 r.

Zasady bezpiecznych relacji personel-uczeń i uczeń-uczeń w Zespole Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu

§ 1. Zasady ogólne

1. Personel dba o bezpieczeństwo uczniów podczas pobytu w szkole, monitoruje sytuację i dobrostan uczniów, chroni ich i zapewnia im bezpieczeństwo.
2. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.
3. Personel traktuje każdego ucznia z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Nie dyskryminuje go ze względu m.in. na pochodzenie, poczucie tożsamości, płeć, status materialny, wygląd, wyznanie, orientację seksualną.
4. Personel, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych obowiązujących w Zespole Szkół oraz swoich kompetencji.
5. Zasady bezpiecznych relacji personelu z uczniem obowiązują wszystkich jego członków. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia.

§ 2. Komunikacja z uczniem

1. W komunikacji z uczniem personel zachowuje cierpliwość, słucha uważnie i udziela odpowiedzi adekwatnych do danej sytuacji.
2. Personel
 - 1) nie zawstydyza, nie upokarza, nie lekceważy i nie obraża ucznia;
 - 2) nie podnosi na niego głosu w sytuacji innej, niż wynikająca z bezpieczeństwa ucznia lub innych uczniów;
 - 3) nie obrzuca ucznia wyzwiskami, nie wyśmiewa i nie ośmiesza go, np. stosując przezwiska i zdrobnienia;
 - 4) nie stosuje gróźb wobec ucznia;
 - 5) nie wyraża, w sposób uwłaczający godności i poczuciu własnej wartości ucznia, zastrzeżeń wobec jego zachowania, wyglądu czy postępów w nauce, nie reaguje na nie złośliwościami, sarkazmem.

§ 3. Egzekwowanie przyjętych zasad

1. Personel reaguje bezpośrednio po naruszeniu zasad przez uczniów.
2. W przypadku stosowania kary podaje uczniowi przyczynę jej udzielenia. Przekazuje mu jasny, konkretny i rzeczowy komunikat nakierowany na ocenę zachowania, a nie osobę ucznia.

§ 4. Zachowanie personelu wobec ucznia

1. Personel nie stosuje wobec ucznia żadnej formy przemocy fizycznej, takiej jak:

- 1) zabieranie rzeczy;
- 2) niszczenie rzeczy;
- 3) bicie, popychanie, szturchanie;
- 4) ograniczanie swobody ruchu.

2. Personel nie stosuje wobec ucznia żadnej formy przemocy psychicznej, takiej jak:

- 1) izolowanie, pomijanie, obniżanie jego statusu w grupie;
- 2) stygmatyzowanie z powodu zdrowia, osiągnięć edukacyjnych, wyglądu, orientacji seksualnej, światopoglądu czy sytuacji majątkowej;
- 3) nadmierne, wygórowane wymagania, zastraszanie, obrażanie ich godności, stosowanie kary niewspółmiernej do winy;
- 4) agresywne wypowiedzi, komentarze;
- 5) rozpowszechnianie wszelkich nieprawdziwych lub poniżających materiałów;
- 6) cyberstalking – śledzenie w sieci poczynań uczniów, upublicznianie ich.

3. Personel nie stosuje wobec ucznia żadnej formy przemocy seksualnej, takiej jak:

- 1) komentarze na temat ciała, wyglądu;
- 2) dyskryminujące uwagi odnoszące się do płci;
- 3) wulgarne lub niestosowne żarty, gesty;
- 4) wulgarne lub dwuznaczne smsy, e-maile;
- 5) angażowanie się w prywatne rozmowy uczniów w mediach społecznościowych, zamieszczanie komentarzy, udostępnianie zdjęć o podtekście erotycznym;
- 6) naruszanie nietykalności osobistej ucznia (m.in. dotykание, głaskanie);
- 7) zmuszanie ucznia do jakiegokolwiek aktywności o charakterze seksualnym.

4. Członek personelu zawsze jest przygotowany na wyjaśnienie swojego zachowania.

§ 5. Zachowanie małoletnich w Zespole Szkół

1. Uczniowie mają obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w Statucie Szkoły oraz zapisanych w niniejszym dokumencie.

2. Uczniowie uznają prawo innych osób do odmienności i zachowania tożsamości m.in. ze względu na pochodzenie, religię, status ekonomiczny, płeć, orientację seksualną, wygląd, niepełnosprawność. Nie dyskryminują ich ze względu na odmienność. Nie kpią, nie szydzą ze słabości innych, nie wyśmiewają, nie krytykują ich.

3. Uczniowie są zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych innych osób, w szczególności do wyrażania własnego zdania, poszukiwań i popełniania błędów, zachowań (w ramach ogólnie przyjętych norm).

4. Kontakty uczniów z innymi osobami cechuje wysoka kultura osobista, uprzejmość, życzliwość, poprawny, wolny od wulgaryzmów język, kontrola swojego zachowania i emocji. Relacje uczniów z innymi osobami opierają się na szacunku, akceptacji i zrozumieniu.

5. Uczeń nie stosuje wobec innego ucznia ani innych osób żadnej formy przemocy fizycznej, takiej jak:

- 1) bicie, uderzanie, popychanie, kopanie, opluwanie, rzucanie w kogoś przedmiotami;

- 2) zabieranie rzeczy;
- 3) niszczenie rzeczy;
- 4) wymuszenia;
- 5) nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą;
- 6) zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań.

6. Uczeń nie stosuje wobec innego ucznia ani innych osób żadnej formy przemocy słownej, takiej jak:

- 1) obelgi, wyzwiska;
- 2) wyśmiewanie, drwienie, szydzenie z innej osoby;
- 3) obrażanie;
- 4) plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie ofiary;
- 5) groźby;
- 6) stalking.

7. Uczeń nie stosuje wobec innego ucznia ani innych osób żadnej formy przemocy psychicznej, takiej jak:

- 1) poniżanie;
- 2) wykluczanie, izolacja, ignorowanie, manipulowanie, obniżanie statusu ucznia w grupie;
- 3) pisanie obraźliwych, poniżających, wulgarnych, niecenzuralnych lub zawierających groźby treści na ścianach, meblach, drzwiach itp., a także w mediach społecznościowych, w SMS-ach, MMS-ach;
- 4) wulgarne gesty;
- 5) śledzenie, szpiegowanie;
- 6) szantażowanie.

8. Uczniowi nie wolno

- 1) zażywać substancji zabronionych (palić papierosów, używać e-papierosów, spożywać alkoholu, innych środków psychoaktywnych);
- 2) rozprowadzać substancji zabronionych, środków odurzających;
- 3) wulgarnie, obraźliwie zwracać się do kolegów lub innych osób w szkole;
- 4) niszczyć, nie szanować własności innych osób;
- 5) kraść, przywłaszczać sobie przedmiotów należących do kolegów czy do szkoły;
- 6) wyłudzać pieniędzy lub innych korzyści od uczniów;
- 7) rozwiązywać konfliktów w sposób siłowy;
- 8) szykanować uczniów lub inne osoby z jakiegokolwiek powodu;
- 9) znęcać się nad kolegami, zastraszać ich;
- 10) fotografować lub filmować zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody;
- 11) upubliczniać materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób;
- 12) stosować cyberprzemocy wobec innych osób.

9. Uczeń nie może przynosić do Zespołu Szkół niebezpiecznych przedmiotów i substancji (np. ostrych narzędzi, łańcuchów, noży, zapalniczek, środków pirotechnicznych), używać ognia na terenie Zespołu Szkół, ani stwarzać innych niebezpiecznych sytuacji (np. rzucanie ciężkimi przedmiotami w inne osoby, okna, drzwi, meble).

10. Uczeń nie może opuszczać sali lekcyjnej bez zgody nauczyciela, opuszczać obowiązkowych zajęć (wagarować), wychodzić poza teren szkoły w trakcie przerwy lub lekcji.

11. Podczas wycieczek lub wyjść grupowych uczeń ma obowiązek przestrzegania regulaminu wycieczki lub wyjścia grupowego (obowiązek podporządkowania się poleceniom opiekunów, zakaz oddalania się od grupy, zakaz samowolnego opuszczania miejsca zakwaterowania).

12. Jeśli uczeń jest świadkiem stosowania agresji bądź przemocy, ma obowiązek reagowania na nie, np. pomoc ofierze lub poszukiwanie pomocy u personelu, ochrona ofiary.

13. Uczeń, który stał się ofiarą agresji lub przemocy uzyskuje w Zespole Szkół pomoc, zgodnie z funkcjonującymi procedurami.

§ 6. Zapewnienie komfortu i poczucia bezpieczeństwa

1. Personel zapewnia uczniom opiekę, nadzorując ich zachowanie.

2. Personel upewnia uczniów, że w przypadku niekomfortowego samopoczucia w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć i oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.

3. Personel zachowuje szczególną ostrożność wobec uczniów, którzy doświadczyli krzywdzenia.

4. Jeżeli małoletni dąży do nawiązania niestosownych lub nieadekwatnych kontaktów fizycznych z dorosłymi, personel reaguje z wyczuciem, jednak stanowczo, a także pomaga małoletniemu zrozumieć znaczenie osobistych granic.

5. Przy każdej rozmowie o charakterze indywidualnym, personel szkoły na życzenie ucznia zapewnia obecność innej osoby dorosłej. W każdym przypadku rozmowy odbywają się przy uchylonych drzwiach (nie dotyczy to rozmów z pedagogiem, pedagogiem specjalnym, psychologiem).

6. Warunki wyjazdów i wycieczek organizowanych przez Zespół Szkół są bezpieczne, co obejmuje także brak dzielenia szatni, pokoju, łóżka nauczycieli z uczniami.

7. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec małoletniego, personel unika innego niż niezbędny kontaktu fizycznego, chyba że wymaga tego ratowanie życia lub zdrowia ucznia będące następstwem nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zdarzenia, któremu nie dało się zapobiec w normalnych okolicznościach.

§ 7. Zasady nawiązywania kontaktu z uczniami

1. Kontaktując się z uczniem personel szkoły traktuje uczniów podmiotowo.

2. Kontakt z uczniem musi być jawny, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją, ani wynikać z relacji władzy.

3. Kontakt z uczniami powinien odbywać się w godzinach pracy szkoły i dotyczyć celów mieszczących się w zakresie obowiązków personelu.

4. Członkowie personelu nie zapraszają uczniów do swojego miejsca zamieszkania, nie spotykają się z uczniami prywatnie poza godzinami pracy.

5. Personel może kontaktować się z uczniem za pośrednictwem kanałów służbowych (e-mail, telefon służbowy, dziennik elektroniczny).

6. Jeżeli zachodzi taka konieczność, personel może kontaktować się z uczniami za pośrednictwem portali społecznościowych, pod warunkiem

- 1) wyrażenia pisemnej zgody na tę formę kontaktu przez opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia (zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie);
- 2) korzystania z tej formy komunikacji jedynie w celach informacyjnych i organizacyjnych;
- 3) przesyłania komunikatów w godzinach 07:00 – 20:00.

7. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych wymaga bezwzględnego zachowania poufności wszystkich informacji pozyskanych w ramach wykonywanych zadań służbowych dotyczących uczniów oraz ich opiekunów.

8. Zabronione jest przekazywanie przez personel zasłyszanych, niepotwierdzonych informacji, plotek na temat uczniów.